원자력에너지학원

www.neaok.com

Korea Nuclear Academy

05854 서울시 송파구 법원로 114 엠스테이트 C동 314호 / Tel 02) 468-4912, Fax 02) 2205-0429

문서번호 원에원 19-004
시행일자 2019. 1. 14
담 당 전 영 신
☎ 02) 468-4912

수 신 : 수신처 참조
경 유 : 원자력, 품질담당

제 목 : **11기 원자력품질보증 기초과정 교육안내**

1. 귀사의 무궁한 발전을 기원합니다.

2. 원자력전문교육기관인 저희 원자력에너지학원(원자력아카데미)에서 원자력 품질업무에 기본적으로 필요한 **원자력품질보증 기초과정 교육**을 아래와 같이 고용노동부 NCS기반 훈련과정으로 실시하오니 많은 참석 바랍니다.

가. 교육명칭 : 11기 원자력품질보증 기초과정
나. 교육일자 : 2019.2.20 ~ 2 .22 (3일간, 20시간)
다. 교육장소 : 원자력에너지학원/원자력아카데미 (8호선 문정역 부근)
라. 교 육 비 : 440,000원 (중식, 교재 제공)
기업은행 218-063867-01-016 (정완영,원자력에너지학원)/
* **노동부 재직자 환급과정**으로 진행 (20시간)

구분(기업)	우선지원대상	1,000명미만 대규모	1,000명이상 대규모
환급금(원)	113,920	68,350	45,560

마. 세부일정 : 붙임2 참조
바. 신청마감 : 2019년 2월 15일(금) **30명 선착순마감**
사. 신청방법 : 인터넷신청 (www.neaok.com/교육과정/교육과정신청)
아. 기타문의 : 원자력에너지학원(원자력아카데미)
(Tel. 02-468-4912 / E-mail. neaok10@naver.com)

붙임 : 1. 환급증빙서류제출안내 1부.
2. 강의시간표 1부.
3. 훈련위탁 계약서 1부.
4. 개인정보 수집동의서 1부.
5. 교육장 안내도 1부. 끝.

원자력에너지학원 원 장

【붙 임 1】 **환급증빙서류 제출안내**

사업주 환급신청시 필요서류가 변경되었으니, 아래 공단 안내문을 참고하셔서 본 훈련기관으로 서류를 보내주시기 바랍니다.

**** 계좌입금시 : 계좌이체내역 제출바람. / 카드결제시는 제출서류 없음.**

사업주 위탁훈련 훈련비 지원요건 및 증빙서류 제출 변경

□ 사업주 직업능력개발훈련 위탁훈련비 증빙서류 요건이 변경됨을 아래와 같이 사전 안내(예고)하오니 참고하시기 바랍니다.

□ 변경 배경

- o 훈련기관에서 훈련비용을 신청하고 사업주의 자부담 내역을 확인하지 않게 됨에 따라, 미수료에 따른 불이익을 훈련기관이 부담하고 사업주의 훈련 관심 저조
- o 이에 따라 무료교육 위주(특히 원격훈련)로 시장이 형성되어 양질의 훈련 공급환경 악화

□ 변경 내용

- o 적용 대상 : '18.11.1 이후 개시(시작일 기준)되는 모든 위탁훈련의 비용지원신청
  - * 외국인 취업교육과정은 변경 후에도 제출 불요
- o 적용 내용 : 훈련기관의 훈련비 신청 시 훈련비 증빙서류 제출

< 훈련비 증빙 제출 서류 >

항 목	기 존	변 경
훈련비	증빙 제출 불요	아래 ①~④번 항목 중 한가지와 ⑤를 함께 제출 ① (전자)세금계산서 + 계좌이체내역 ② "소득세법」제163조에 따른 계산서 + 계좌이체내역 ③ 훈련기관이 발행한 카드매출전표 사본 ④ 현금영수증(사업주나 법인번호로 발행) ⑤ 훈련기관 발행 수납확인서 * 모든 증빙서류는 자부담금액과 정부지원금액을 합한 금액일 것
숙식비	○ 숙식제공에 관한 사실을 증명하는 지출 증빙서류 – 계산서, 계좌이체내역, 숙식비지원대장 등 – 사업주가 숙식을 현물로 제공한 경우 사업주의 자체문서 등으로 갈음할 수 있음 ○ 훈련기관이 발행한 수납확인서 * 숙박비 신청이 있는 경우만 증빙서류 제출	변경 없음

- o (유의사항)
  - 1인당 훈련비 실제 납부금액이 1인당 정부지원금 보다 클 것
  - 증빙서류의 총 합과 훈련기관이 발행한 수납확인서 금액의 총합이 같을 것(미수료자의 납부 금액 포함)
  - 수납확인서는 신청 회차별로 제출하며, 사업장별 납부액이 확인될 수 있도록 함
  - 대량 파일업로드는 품질이 낮은 jpeg 포맷으로 제출

【붙 임 2】

11기 원자력품질보증 기초과정 (NCS기반 훈련과정)

원자력에너지학원

<table>
<tr><th rowspan="2">월</th><th rowspan="2">일</th><th rowspan="2">요일</th><th rowspan="2">교육
시간</th><th colspan="3">오 전</th><th colspan="5">오 후</th><th rowspan="2">비고</th></tr>
<tr><th>09:00-09:50</th><th>10:00-10:50</th><th>11:00-11:50</th><th>13:00-13:50</th><th>14:00-14:50</th><th>15:00-15:50</th><th>16:00-16:50</th><th>17:00-17:50</th></tr>
<tr><td rowspan="4">2</td><td>20</td><td>수</td><td>7</td><td></td><td colspan="4">원자력 발전과 품질
(정완영 원장/원자력아카데미)</td><td colspan="2">원자력품질보증계획수립
-원자력품질보증
개요/최신품질동향-
(김세태 처장/전 한수원)</td><td></td></tr>
<tr><td>21</td><td>목</td><td>7</td><td colspan="2">일반품질과 원자력품질
-ISO9000과 KEPIC QAP-
(방한석 대표)</td><td colspan="5">원자력품질보증계획수립
-원자력품질보증 요건(KEPIC QAP)-
(방한석 대표/알타코아컨설팅)</td><td></td></tr>
<tr><td>22</td><td>금</td><td>6</td><td>원자력품질보증계획수립
-원자력안전법 및 기술기준-
(김세태 처장/전 한수원)</td><td>원자력품질보증계획수립
-품질보증계획서 작성-
(김세태 처장)</td><td colspan="2">원자력품질보증계획수립
-품질절차서/지침서 작성-
(김세태 처장)</td><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>소계</td><td>20</td><td colspan="8"></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="12">참 고 : 노동부 재직자 환급과정으로 진행
수강료 : 440,000원(교재비, 중식비 포함)</td></tr>
</table>

* 본 일정은 사정에 따라 다소 변경될 수 있음.

【붙 임 3】

교육훈련 위탁계약서

본 계약의 “ (회사명) ”(이하“갑”이라 한다)와 “원자력에너지학원”(이하“을”이라 한다)는 “갑”의 훈련에 대한 위탁 계약을 아래와 같이 체결한다.
“갑”과 “을”은 “을”이 제시한 훈련비용을 “갑”이 “을”에게 선지급하고 “을”이 정부지원금을 신청·수령 후 “갑”에게 지급하는 방식으로 위탁계약을 체결한다.

제1조 (계약의 범위)

<table>
<tr><td colspan="2">교육과정명</td><td colspan="2">11기 원자력품질보증 기초과정</td><td>훈련일수</td><td>3일</td></tr>
<tr><td colspan="2">교육기간</td><td colspan="2">2019. 2. 20. ~ 2019. 2. 22.</td><td>훈련시간</td><td>20시간</td></tr>
<tr><td rowspan="5">사업장</td><td>회사명 (법인명)</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>고용보험 관리번호</td><td colspan="2"></td><td>사업주 계좌번호</td><td></td></tr>
<tr><td>우선지원대상여부</td><td colspan="2">(O , X)</td><td colspan="2">[우선대상] 건설,광업,통신업 (300인이하)
제조업(500인이하), 기타(100인 이하)</td></tr>
<tr><td>교육신청 담당자 / 연락처</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>계산서 담당 이메일</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td rowspan="10">훈련생 이력사항</td><td>구 분</td><td>1 인</td><td>2 인</td><td colspan="2">3 인</td></tr>
<tr><td>참가자 성명</td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>주민등록번호</td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>사업장과의 관계</td><td>□ 자사근로자
□ 타사근로자
□ 취득예정자</td><td>□ 자사근로자
□ 타사근로자
□ 취득예정자</td><td colspan="2">□ 자사근로자
□ 타사근로자
□ 취득예정자</td></tr>
<tr><td>부 서</td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>비정규직 구분</td><td>□ 정규직 □ 비정규직</td><td>□ 정규직 □ 비정규직</td><td colspan="2">□ 정규직 □ 비정규직</td></tr>
<tr><td>직 위</td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td rowspan="2">휴대폰 번호</td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="4">이동전화번호를 반드시 기입해 주시기 바랍니다.</td></tr>
<tr><td>회사전화번호</td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>E-mail</td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

제2조 (계약기간 및 인원)

가. 계약기간은 훈련을 수행하는 기간으로 훈련이 종료되는 시점까지를 의미한다.

나. 위탁계약 인원에 대한 훈련생은 “갑”이 “을”에게 제출한 훈련생명단을 “을”이 훈련개시일까지 직업훈련정보망(www.hrd.go.kr)에 보고한 훈련생으로 본다.

제3조 (계약금액 및 지급)

가. 총 계약금액은 _____원(₩_____)으로 하며 정부지원금과 자비부담금으로 구분한다. 본 계약금은 __1_명에 대해 1인당 _440,000_원이며, 훈련인원 변경시 자동 조정된다.

1) 자비부담금 : _____원(₩_____)

2) 정부지원금 : _____원(₩_____)

나. 가항의 자비부담금과 정부지원금은 훈련실시 후 미수료자 등의 발생으로 변동될 수 있으며 미수료시 정부지원금은 지급되지 않으며 “갑”이 부담하여야 한다.

다. 총 계약금액은 훈련개시 전(후) _____일 이내에 “갑”이 “을”에게 지급한다.

라. “갑”은 가항 및 나항에 따른 정부지원금을 “을”이 고용보험법 시행령 및 시행규칙에 따라 지원받는 것에 동의한다.

제4조 (훈련진행에 관한 사항) “갑”은 “을”이 정하는 훈련시간에 위탁훈련생들이 성실히 훈련을 받을 수 있도록 하여야 하고 다만, 부득이한 사유로 훈련을 받을 수 없을 경우 “을”과 사전협의를 하여야 한다.

제5조 (수료) “을”은 훈련과정 인정상의 훈련수료기준을 통과한 훈련생에 대해서 수료처리하고 수료증을 발급한다.

제6조 (성실의무)

가. “갑”과 “을”은 본 계약서에 의거 훈련목표가 이루어질 수 있도록 상호 협력하여 제반 사항을 성실시 이행하여야한다.

나. 허위·부정한 방법으로 훈련을 실시하는 등 을의 귀책사유로 인정 관할지방노동관서의 장에 의해 당해 훈련과정이 취소되어 갑이 고용보험법 및 근로자직업능력개발법에 의한 훈련비용을 지원받을 수 없는 경우에 을이 책임을 진다.

제7조 (통보의무) “갑”은 훈련생의 변동사항(휴직, 퇴직, 전보 등)이 발생시 즉시 을에게 통보하여야 한다.

제8조 (해석 및 합의) 본 계약서상에 명시되지 않은 사항은 쌍방이 협의한 바에 따른다.

2019 년 월 일

갑

회사명 : (인)

대표자 :

주소 :

을

훈련기관명 : 원자력에너지학원 (인)

대 표 자 : 정 완 영

주소 : 서울 송파구 법원로 114

엠스테이트빌딩 C동 314호

첨부 1. 사업자등록증 사본

【붙 임 4】

■ 사업주 직업능력개발훈련 지원규정[별지 제5호서식]

개인정보의 수집 · 이용 및 제공에 관한 동의서

훈련과정명	원자력품질보증 기초과정
훈 련 기 간	2019년 2월 20일 ~ 2019년 2월 22일

1. 고용노동부에서는 근로자 직업능력개발훈련 지원제도 운영에 있어 개인을 고유하게 구별하기 위해 부여된 식별정보(주민등록번호 등)를 포함한 개인정보를 다음과 같이 직업능력개발정보망(HRD-Net)에 수집・이용하고 있습니다.

   ○ **개인정보의 수집·이용 목적**: 훈련비용 지원, 개인별 훈련이력 관리, 정부의 직업능력개발훈련제도 실적·성과 평가, 모니터링(훈련 수강 안내) 등에 활용

   ○ **수집하는 개인정보 항목**: 성명, 주민등록번호(필수)/지문(선택)/휴대전화번호

   ○ **개인정보의 보유 및 이용기간**: 직업능력개발정보망(HRD-Net)에서 수집. 계속 관리

2. 사업주 직업능력개발훈련 지원제도 운영을 위해서는 개인을 고유하게 구별하기 위해 부여된 식별정보(주민등록번호 등)를 포함한 개인정보가 필요하며, 고용노동부는 「개인정보 보호법」에 따라 훈련생으로부터 제공받는 개인정보를 보호하여야 합니다.

3. 고용노동부는 개인정보를 처리 목적에 필요한 범위에서 적합하게 처리하고 그 목적 외의 용도로 사용하지 않으며 개인정보를 제공한 훈련생은 언제나 자신이 입력한 개인정보의 열람・수정을 신청할 수 있습니다.

4. 본인은 위 1.~ 3.의 내용에 따른 사업주 직업능력개발훈련 지원제도 운영을 위해 개인식별정보(주민등록번호 등)를 제공할 것을 동의합니다.

2019 년 월 일

신청인 (서명 또는 인)

210㎜×297㎜(백상지 80g/㎡)

【붙 임 5】

교육장 안내

원자력에너지학원
(원자력아카데미)

주 소 : 05854 서울시 송파구 법원로 114 엠스테이트 C동 314호
전 화 : 02) 468-4912 팩 스 : 02) 2205-0429
홈페이지 : www.neaok.com 이메일 : neaok10@naver.com

[대중 교통편]

☞ 기 차 : SRT 수서역 (지하철 환승 - 2 정거장)
☞ 지하철 : **지하철 8호선 문정역 3번 출구 (4번 출구 임시폐쇄)**
엠스테이트빌딩 C동 3층 314호
(A,B,C동 출입구가 다릅니다. C동 건물로 들어오셔야 합니다.)
☞ 버 스 : 문정로데오 거리입구 3012, 302, 303, 320, 350, 360, 362 등

[승용차 이용]

☞ 자가용 : ① 지방에서 올 경우 서울외곽고속도로 송파IC로 진출
② 서울 시내에서는 지하철 8호선 **문정역 3,4번 출구 방향** 엠스테이트빌딩 지하주차장
☞ 주 차 : 건물주차장(유료, **개인부담 20,000원/일**) -> **가급적이면 대중교통을 이용하시기 바랍니다.**

